|  |  |
| --- | --- |
|  | **APPEL A PROJETS ESS 2024**  **ACCOMPAGNER LE DÉVELOPPEMENT DE L’ESS SUR LE TERRITOIRE** |
| **Dossier de candidature** |

Le dispositif Économie Sociale et Solidaire vise à soutenir des projets contribuant au développement de l’Économie Sociale et Solidaire sur le territoire. Le soutien porte sur des projets en lien avec les actions définies dans le « plan de développement ESS, 2022-2026 » adopté en juillet 2022 par la Métropole Rouen Normandie. Des ambitions prioritaires ont été définies pour l’année 2024 et figurent dans l’appel à projets 2024.

Le règlement et l’appel à projet annuel sont disponibles sur le site internet de la Métropole.

|  |  |
| --- | --- |
| **MODALITES DE DEPOT DU DOSSIER** | |
| **Date limite de dépôt** | Mardi 2 avril 2024 à 14h |
| **Transmission** | En ligne, sur le site internet de la Métropole |
| **Pièces à joindre** | Le présent dossier, complété et signé par le représentant légal (en cas de réponses en groupement, par les représentants légaux des différentes structures)  Le budget détaillé (modèle à télécharger sur le site de la Métropole)  Un courrier de demande d’aide  D’éventuels documents complémentaires pour présenter le projet |

**1/ PORTAGE DE LA DEMANDE**

|  |  |
| --- | --- |
| **STRUCTURE DEMANDEUSE** | |
| **Nom de la structure demandeuse** |  |
| **Représentant légal**  *(nom, prénom, fonction)* |  |
| **Adresse** |  |
| **Forme juridique** |  |
| **Attache territoriale** | La structure est implantée sur le territoire de la Métropole  La structure est déjà intervenue auprès des acteurs ESS du territoire avant la mise en œuvre des actions proposées dans le présent appel à projets.  Si oui, préciser 2 ou 3 exemples d’actions réalisées sur le territoire : ……………………………….. |
| **SI PROJET CO-PORTÉ** | |
| **Noms de l’ensemble des structures co-porteuses du projet** |  |
| **Nom de la structure « cheffe de file »** |  |
| **Attache territoriale**  **(Répondre pour chaque structure)** | Structure n°1 : ….  La structure est implantée sur le territoire de la Métropole  La structure est déjà intervenue auprès des acteurs ESS du territoire avant la mise en œuvre des actions proposées dans le présent appel à projets.  Si oui, préciser 2 ou 3 exemples d’actions réalisées sur le territoire.  Structure n°2 : …. *(et ajouter selon le nombre de structures co-répondantes)*  La structure est implantée sur le territoire de la Métropole  La structure est déjà intervenue auprès des acteurs ESS du territoire avant la mise en œuvre des actions proposées dans le présent appel à projets.  Si oui, préciser 2 ou 3 exemples d’actions réalisées sur le territoire. |
| **COORDINATEUR DU PROJET** | |
| **Nom et prénom** |  |
| **Fonction** |  |
| **Téléphone** |  |
| **Courriel** |  |

**2/ DESCRIPTION DU PROJET**

|  |  |
| --- | --- |
| **PRESENTATION** | |
| **Nom du projet** |  |
| **Ambition du projet (priorités métropolitaines 2024)** | Promouvoir les entreprises ESS du territoire  Créer des liens entre structures ESS et entreprises classiques (achats responsable ou coopération)  Favoriser la montée en compétence des dirigeants de structures ESS  Accompagner les entreprises dans le développement de leurs activités  Animer le réseau ESS sur le territoire  Autre action répondant aux ambitions du « plan de développement ESS 2022 2026 ».  À préciser : ………………………………………………………………………………………… |
| **Montant total TTC du projet** |  |
| **Montant TTC du soutien métropolitain sollicité** |  |
| **DESCRIPTION DETAILLEE DU PROJET** | |
| *Descriptif (4000 caractères max par item) veillant à préciser l’intégration du projet dans les ambitions métropolitaines prioritaires pour 2024.* | |
| **Description du projet** | |
|  | |
| **Objectifs quantitatifs et qualitatifs** | |
|  | |
| **Calendrier et étapes de réalisation** | |
|  | |
| **Moyens mobilisés** (humains, matériels, immatériels) | |
|  | |
| **Résultats attendus, perspectives et indicateurs de réussite** | |
|  | |
| **Livrables et actions de communication** | |
|  | |

**3/ BUDGET PREVISIONNEL**

Le document Excel correspondant est téléchargeable sur le site internet de la Métropole. Il doit obligatoirement être transmis lors du dépôt du dossier.

Le budget prévisionnel doit être équilibré en dépenses et en recettes. Il fera apparaitre le détail de la nature des dépenses, le montant de la subvention sollicitée auprès de la Métropole Rouen Normandie, ainsi que le montant des subventions demandées et/ou acquises auprès d’autres sources de financement.

Les dépenses devront s’inscrire sur la période couverte et être précisées dans l’appel à projets.

Le taux de participation de la Métropole pourra s’élever à 100% des dépenses de fonctionnement du projet ; le montant de référence est l’assiette éligible (somme des dépenses éligibles). Le soutien métropolitain sera compris entre 10 000 et 30 000 euros pour l’ensemble du projet.

Vous veillerez à vous assurer de l’éligibilité des dépenses inscrites, conformément au règlement d’aide.

**Fait à**

**Le**

|  |  |
| --- | --- |
| **Signature du responsable légal de la structure** *(structure cheffe de file si projet co-porté)* | **Cachet de la structure** |